



FOLIXAS

CIRCULARES

GUÍA PRÁCTICA

Ideas para organizar fiestas de prau, festivales neorrurales, romerías, jiras, descensos de ríos y folixas en general comprometidas con el reciclaje y la economía circular...

FOLIXAS
CIRCULARES

GUÍA PRÁCTICA



OBJETIVOS DE LA ACCIÓN





Fuera basuraleza. No se puede dejar el espacio natural que usamos por unas horas lleno de basura. ¡No a la basuraleza* en la Asturias Paraíso Natural! ¡Qué clase de fiesta es esa!

(*). Residuos generados por el ser humano y abandonados en la naturaleza (Fuente: proyectolibera.org/basuraleza)



Ocio sostenible. Si reciclamos en casa, en el trabajo y en el cole... seguimos reciclando en la folixa del verano. ¡Dejamos todo como estaba!



Compromiso compartido.
Las instituciones, las empresas y la ciudadanía reforzamos nuestros valores de compromiso con el reciclaje también cuando estamos de fiesta juntos.
¡EL PUEBLO QUE RECICLA UNIDO, PERMANECE UNIDO!

UN COMPROMISO A 4 BANDAS (O CINCO...)



1. Los organizadores de la folixa

→ La sociedad de festejos, la asociación vecinal, la cofradía, el grupo de amigos, la empresa promotora... La organización que promueve el evento es la responsable de la correcta gestión de los residuos que se generan.

→ La Ley 7/2022 de Residuos reafirma el principio de «quien contamina paga». Los promotores de festivales, como personas (físicas o jurídicas) cuya actividad produce residuos, son considerados, conforme a la definición establecida en el Artículo 2 ab), productores iniciales. Como tales, se les aplica la regulación relativa a los mismos (Arts. 20 y ss.).

→ En este marco, los promotores y organizadores de folixas tienen una serie de responsabilidades con respecto a los desperdicios que se generan en sus eventos. Entre ellas, asegurar el adecuado tratamiento de conformidad con la jerarquía de residuos, que podemos enunciar de forma sencilla con el lema "Reducir, reutilizar y reciclar".

→ Junto a otras obligaciones establecidas en el artículo 20 de la mencionada ley, el promotor deberá al menos recoger por separado los siguientes residuos municipales:

- papel y cartón,
- envases ligeros (latas, briks, botes y botellas de plástico, envoltorios de aluminio y film, etc.),
- envases de vidrio,
- materia orgánica.



2. El Ayuntamiento que acoge y autoriza la fiesta

→ Es el titular de las competencias en gestión de residuos municipales y de la limpieza municipal.

→ Establece las normas de uso de los espacios públicos y vigila el cumplimiento de la normativa de residuos por parte de los organizadores.

3. Los asistentes a la fiesta

→ Cada gesto cuenta: entre todos podemos dejar los espacios naturales tan limpios y bellos como los encontramos.

Es esencial implicar a los y las participantes en la separación correcta de todos los residuos y el depósito de los mismos en los cubos de colores.



#Asturiasparaísonatural
#AsturiasRecicla

4. Cogersa

→ El consorcio de residuos gestiona el servicio de recogida separada de papel/cartón, envases ligeros y envases de vidrio en toda Asturias.

→ Gracias a los acuerdos con dos Sistemas de Responsabilidad Ampliada del Productor (SRAP), Ecoembes y Ecovidrio, y a la eficiencia económica de la gestión consorciada; este servicio se presta por parte de Cogersa sin coste directo para los Ayuntamientos, sin repercusión en la tasa de basura.

¡SÍ. LO QUE SEPARAS EN LOS CONTENEDORES DE COLORES SALE GRATIS*!




(*). Consulta cómo funciona el servicio de recogida separada de residuos a través de los contenedores azules, amarillos y verdes que presta Cogersa en toda Asturias.

5. Otros posibles colaboradores

Puedes buscar además otros colaboradores para organizar e incluso financiar (mediante patrocinios publicitarios) el sistema de recogida separada de residuos en tu fiesta.

→ Voluntariado

Trata de recabar apoyos entre los socios de la Sociedad de Festejos o la Comisión de Fiestas. El trabajo voluntario, a modo de las **sextaferias de toda la vida**, será esencial para lograr llevar a cabo tareas como el montaje y desmontaje de los puntos de reciclaje, y sobre todo para recoger manualmente los residuos al día siguiente, sin romper la cadena de separación de los mismos.

 Puedes incentivar este tipo de compromiso de los/as vecinos/as y socios/as mediante la organización de una pequeña espicha posterior, la celebración de sorteos con premios, el reconocimiento público de su labor altruista (publicándolo en las redes sociales, o en la prensa) y otras ideas similares.



→ Patrocinadores

El cuidado del medio ambiente y la apuesta por la economía circular están cada vez más presentes en la acción social de las empresas, por eso quizá no te resulte difícil atraer el apoyo económico (mediante patrocinio publicitario) de pymes del lugar, comercios y otras organizaciones que puedan estar dispuestas a aportar su granito de arena para hacer de la fiesta más popular un evento más sostenible, a la vez que ganan en visibilidad y prestigio social.

Te animamos a chequear estas opciones de colaboración económica o en especie para producir y comunicar el dispositivo de recogida separada.



¡APUNTA ESTAS
4 IDEAS!



1

CONTENERIZACIÓN. Desde la organización, se da a los asistentes los medios (cubos, contenedores, bolsas...) para que puedan separar los residuos y no tirarlos al suelo, para que separar en esta fiesta sea lo más sencillo posible.

2

EDUCACIÓN AMBIENTAL. Es importante desarrollar acciones de interacción directa para sensibilizar y formar a los asistentes sobre la importancia de no tirar basura y de separar los residuos. *Cada gesto cuenta*

3

COMUNICACIÓN Y PUBLICIDAD. Usamos las redes sociales, los medios de comunicación y los soporte externos para reforzar el mensaje "SI TÚ SEPARAS, NOSOTROS RECICLAMOS".

4

EL COMPROMISO AMBIENTAL DEL DÍA SIGUIENTE. La cita ha terminado pero no se deja todo tirado. Aún queda recoger el papel/cartón, los envases ligeros, el vidrio y la materia orgánica por separado y entregarlos a Cogersa para que sean recuperados. Mantenemos la cadena de reciclaje.



1

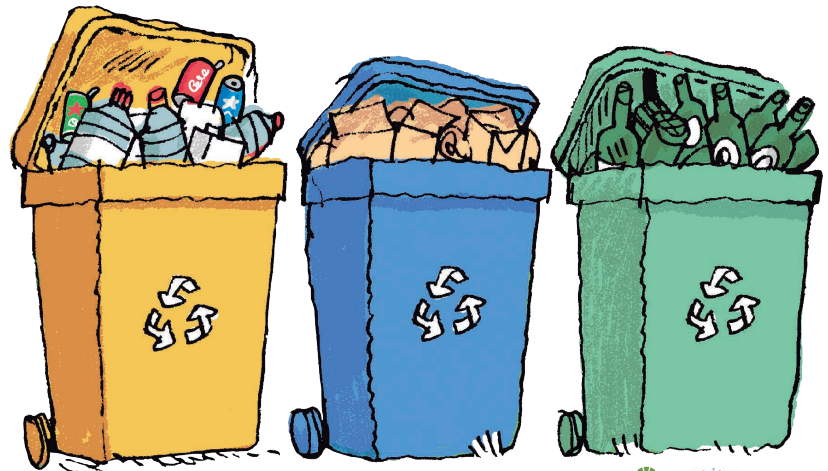
CONTENERIZACIÓN.



→ Para facilitar el reciclaje y evitar que se arrojen residuos al suelo, la organización aporta todos los medios necesarios para que separar en esta fiesta sea lo más sencillo posible:

- ✓ Cubos de colores
- ✓ Contenedores
- ✓ Bolsas de basura

→ Se instalan cubos de colores (de unos 180 litros de capacidad), repartidos por todo el interior del recinto donde se celebra la fiesta (prado, ribera del río, recinto ferial, aparcamiento, etc).



✓ Cálculo de Cubos

Se debe dimensionar la cantidad de cubos que la organización colocará en el recinto de la fiesta en función del número de participantes y de la cantidad de veces que seáis capaces de vaciarlos durante la celebración de la misma.

✓ Estaciones de Recogida Separada de Residuos

Cada estación debe incluir un cubo de cada color:

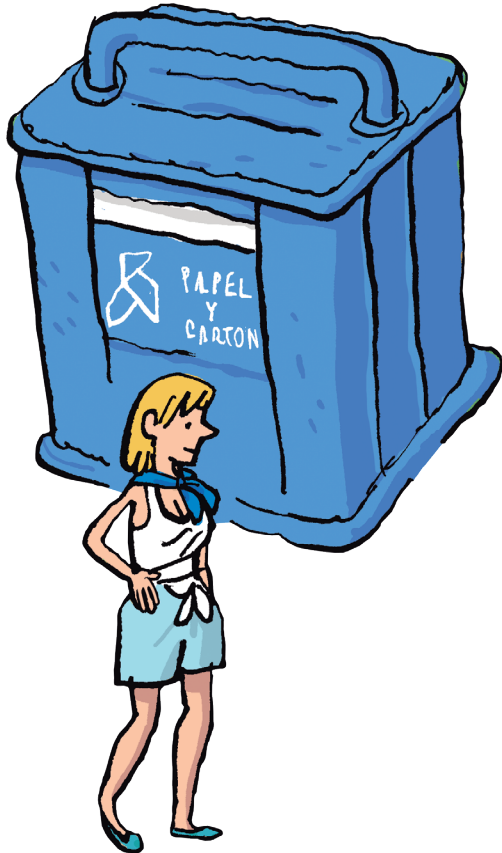
- Amarillo: envases plásticos, latas, briks.
- Verde: vidrio.
- Azul: papel y cartón.
- Marrón: residuos orgánicos.
- Recipiente adicional para botellas de sidra reutilizables.
- Contenedor para basura mezclada (en menor cantidad si se separa correctamente).

→ LAS ESTACIONES DEBEN ESTAR VALLADAS para evitar que los contenedores sean sacados o desplazados, previniendo el vandalismo y los malos usos. Es recomendable que el servicio de vigilancia esté pendiente de estas áreas.

→ Para que los participantes no tengan que recorrer largas distancias, las estaciones deben estar ubicadas a una distancia máxima de unos **200 metros entre sí.**



Contenedores de los alrededores



→ Se colocarán contenedores, preferiblemente de caja abierta, en los puntos de salida del recinto para facilitar que los asistentes puedan dejar sus residuos separados al finalizar el evento.

→ Cogersa, en colaboración con el Ayuntamiento, reforzará la disponibilidad de contenedores de colores desde las calles y carreteras aledañas.

→ Desde Cogersa y el Ayuntamiento se estudiarán los periodos de vaciado de los contenedores de reciclaje del evento para recoger más veces, si fuera necesario.

✓ **Señalizamos los puntos de reciclaje con banderolas y elementos que permitan verlos en la distancia**

Se señalarán todos los puntos de reciclaje con banderolas, carteles y recursos que permitan verlos en la distancia.

¡PUNTA ESTAS 4 IDEAS!



Lista de tareas

→ CONTENERIZACIÓN

ORGANIZADOR (DENTRO DEL RECINTO FESTIVO)

Conseguir cubos de colores suficientes, acordes al número de participantes

Colocar los cubos en el interior del recinto formando estaciones de reciclaje, seguras y vigiladas

Colocar contenedores (preferiblemente de caja abierta) en las salidas del recinto

Crear un mapa informativo sobre dónde están los cubos y su modo correcto de uso

COGERSA Y AYUNTAMIENTO (FUERA, EN LOS ALEDAÑOS)

Reforzar los contenedores de las calles o carreteras próximas





2

EDUCACIÓN AMBIENTAL.



→ Es conveniente editar folletos informativos (que podemos imprimir o no) donde explicar de forma clara y directa:

- ✓ **Dónde están los cubos y los contenedores de reciclaje. ¡Están cerca! No valen las excusas**
- ✓ **Qué va a cada cubo**

→ Si es posible, crear un equipo de atención ciudadana para que, sobre el terreno, *in situ*, explique las dudas y anime a los asistentes a separar.

- ✓ **Pueden ser voluntarios de la organización o se puede buscar una colaboración con Cogersa en educación ambiental***



(*) Inspírate leyendo sobre eventos recicladores en nuestro blog hogaresresiduocero.es

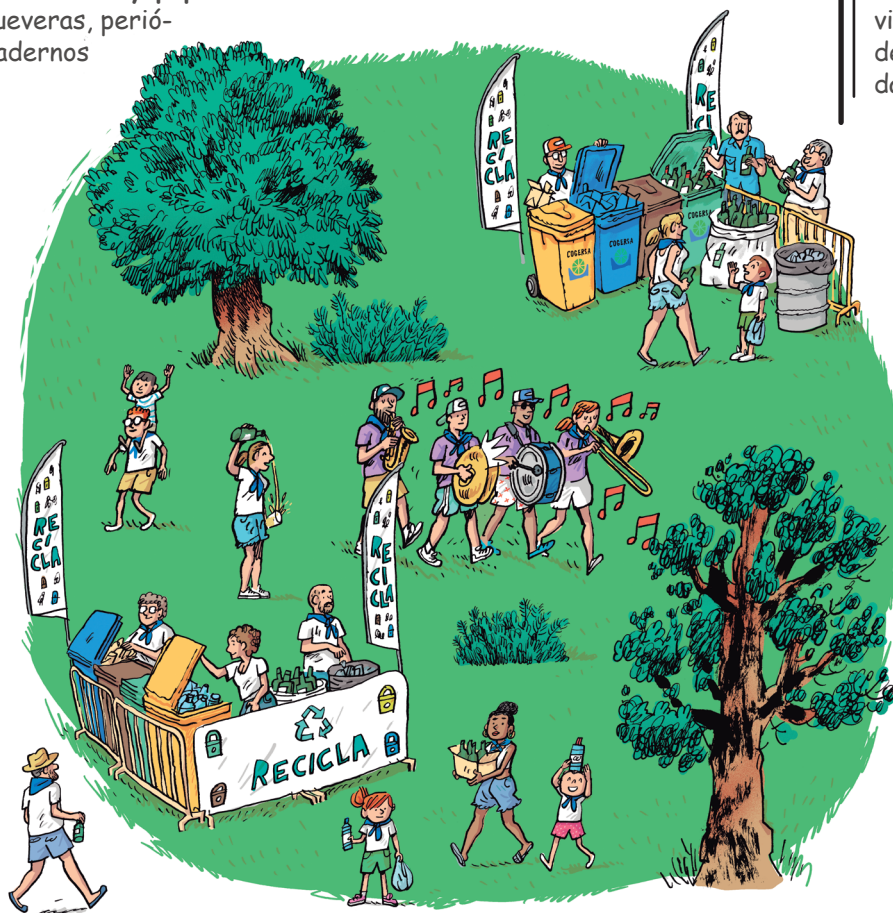
● **Amarillo**

Envases de plástico (botellas, bolsas, bandejas de corcho blanco y envoltorios), **envases metálicos** (latas de conservas y de bebidas, bandejas de aluminio, aerosoles, tapones y tapas metálicas) y **envases tipo brik**

● Azul

Envases de cartón y papel

(cajas, hueveras, periódicos, cuadernos usados...)



● Verde

Envases de vidrio (botellas de vidrio, frascos de cosmética y de colonia, tarros de mermelada y de conserva...)

● Marrón

Restos de comida y otros desperdicios biodegradables

(sobras de alimentos cocinados y no cocinados, cáscaras de huevo y frutos secos, posos de café o té, servilletas de papel usadas, pequeños restos de jardinería...)

● Resto

Fracción resto

(productos de higiene personal, juguetes rotos, fragmentos de cristales, espejos y loza, cenizas, arena de mascotas...)

Lista de tareas



→ EDUCACIÓN AMBIENTAL

ORGANIZADOR

✓ Editar folletos, webs o aplicaciones informáticas donde se informa del dispositivo para reciclar que hay en el evento

✓ Crear un equipo de acción directa (atención ciudadana) para informar, animar a reciclar, atender dudas...



COLABORADORES POSIBLES

Puede buscar ayuda de Cogersa y del Ayuntamiento, así como de otras entidades.



3

COMUNICACIÓN Y PUBLICIDAD.



→ Realizar una campaña de publicidad en los días previos y durante el propio evento para que les llegue a todos los participantes una idea esencial:

**EN ESTE EVENTO SE RECICLA. NO QUEDA NADA POR EL SUELO TIRADO.
TE LO PONEMOS FÁCIL, NO HAY EXCUSAS**

→ Idea para la difusión de la campaña de publicidad y comunicación:

- ✓ En las redes sociales del evento y del Ayuntamiento.
- ✓ En los bandos municipales y carteles de la cita festiva.
- ✓ En el libro de fiestas.
- ✓ En los medios de comunicación (prensa, radio y televisión). Contándolo previamente en rueda de prensa si se celebra.

→ Para esto es importante contarle en la rueda de prensa, si la hay.

- ✓ En la megafonía y las pantallas del evento si las hay.
- ✓ En las vallas, banderolas, dentro de los autobuses que llevan a los romeros... ¡dónde sea!
- ✓ ¡Hasta en las camisetas!

→ Con estas estrategias y un esfuerzo coordinado, lograremos un evento más limpio y sostenible, donde todos los participantes contribuyan activamente al reciclaje y a mantener el espacio libre de basura.





→ COMUNICACIÓN Y PUBLICIDAD

ORGANIZADOR Y PATROCINADORES

✓ Diseñar una campaña de comunicación y publicidad con la idea "En este folixa se recicla" y hacer que llegue a todo el mundo por tierra, mar y aire.

✓ Producir los soportes necesarios para ello: vídeos, memes, banderolas, vallas...

ORGANIZADOR

✓ Incluir la difusión de este compromiso ambiental en las acciones con los medios de comunicación de todos los portavoces (entrevistas, ruedas de prensa, etc).



COLABORADORES POSIBLES

Puede buscar ayuda de Cogersa y del Ayuntamiento, así como de otras entidades.



4

EL COMPROMISO AMBIENTAL DEL DÍA SIGUIENTE.



EL DESAFÍO DEL DÍA DESPUÉS

El objetivo del día después del evento es garantizar la correcta gestión de los residuos generados, promoviendo el reciclaje y la reutilización, y dejando el espacio limpio y ordenado.

Organización y tareas

Para llevar a cabo esta tarea, se organizará una cuadrilla de personas, preferentemente voluntarios, que se encargarán de realizar dos tareas esenciales:

→ 1. Recolección y separación de residuos en las Estaciones de Reciclaje

- ✓ **Sacar el Contenido de los Cubos:** Los voluntarios retirarán el contenido de los cubos de las estaciones de reciclaje dentro del recinto y lo transportarán al exterior del mismo.
- ✓ **Depósito de Materiales Separados:** Una vez fuera del recinto, los materiales se depositarán por separado en los contenedores correspondientes.

Este trabajo manual es importante porque los camiones de alto tonelaje normalmente no pueden acceder de manera segura a zonas verdes, montañosas o boscosas.

→ 2. Recogida y separación de residuos del suelo

- ✓ Los voluntarios recogerán todos los restos que hayan quedado en el suelo, separándolos y depositándolos en los contenedores de caja abierta situados en las salidas del recinto.
- ✓ Las botellas de sidra se dejarán aparte para su reutilización.
- ✓ Los residuos de envases (botellas de plástico, latas, briks) se enviarán a la planta de clasificación de Cogersa.
- ✓ Los residuos de papel se enviarán a su canal correspondiente.
- ✓ Los residuos orgánicos se separarán en la medida de lo posible y se enviarán a la planta de biometanización de Serín.

¡Nada de retirar todos los residuos a la vez con una pala excavadora!

Envío de residuos

Todos los residuos recolectados se enviarán al Centro de Tratamiento de Residuos de Asturias, en Serín. Esto se realizará en coordinación con Cogersa y el Ayuntamiento para asegurar que los residuos sean tratados de manera adecuada y sostenible.

Organiza una cuadrilla de recogida manual que complete la separación, con voluntariado o con empresas especializadas



Lista de tareas



→ EL COMPROMISO AMBIENTAL DEL DÍA SIGUIENTE

ORGANIZADOR

✓ Crear una cuadrilla de voluntarios y voluntarias para recoger manualmente los residuos o contratar el servicio en una empresa especializada.

✓ Sacar al exterior los residuos depositados por separado en los cubos de las estaciones del interior del recinto

✓ Recoger los residuos desperdigados por el suelo y separarlos en el contenedor correspondiente

ORGANIZADOR, COGERSA Y AYUNTAMIENTO

✓ Asegurarse de que los residuos lleguen de forma separada al Centro de Tratamiento de Residuos de Asturias para su reciclaje



COLABORADORES POSIBLES

Puede buscar ayuda de Cogersa y del Ayuntamiento, así como de otras entidades.



CUADERNOS DE TRABAJO



EVENTO:



x



cubos por

personas



x



cubos por

personas



papel

Kg. reciclados el año anterior

Kg. esperados este año

%



envases

Kg. reciclados el año anterior

Kg. esperados este año

%



vidrio

Kg. reciclados el año anterior

Kg. esperados este año

%



orgánica

Kg. reciclados el año anterior

Kg. esperados este año

%



otros

Kg. reciclados el año anterior

Kg. esperados este año

%

FECHA:

DE

DE

COLOCA LOS CUBOS

- Organización
- Voluntarios
- Servicio municipal
- Empresa:
- Otros:

SACA LOS RESIDUOS SIN MEZCLARLOS

- Voluntarios
- Empresa:
- Otros:

RETIRA LOS CUBOS

- Organización
- Voluntarios
- Servicio municipal
- Empresa:
- Otros:

FECHA:

DE

DE

COLOCA LOS CUBOS

- Organización
- Voluntarios
- Servicio municipal
- Empresa:
- Otros:

SACA LOS RESIDUOS SIN MEZCLARLOS

- Voluntarios
- Empresa:
- Otros:

RETIRA LOS CUBOS

- Organización
- Voluntarios
- Servicio municipal
- Empresa:
- Otros:



x



cubos por

personas



x



cubos por

personas

FECHA:

DE

DE

COLOCA LOS CUBOS

- Organización
- Voluntarios
- Servicio municipal
- Empresa:
- Otros:

SACA LOS RESIDUOS SIN MEZCLARLOS

- Voluntarios
- Empresa:
- Otros:

RETIRA LOS CUBOS

- Organización
- Voluntarios
- Servicio municipal
- Empresa:
- Otros:

FECHA:

DE

DE

COLOCA LOS CUBOS

- Organización
- Voluntarios
- Servicio municipal
- Empresa:
- Otros:


SACA LOS RESIDUOS SIN MEZCLARLOS

- Voluntarios
- Empresa:
- Otros:

RETIRA LOS CUBOS

- Organización
- Voluntarios
- Servicio municipal
- Empresa:
- Otros:


EVENTO:

 x → cubos por personas


FECHA:	DE	DE
COLOCA LOS CUBOS	SACA LOS RESIDUOS SIN MEZCLARLOS	RETIRA LOS CUBOS
<input type="checkbox"/> Organización	<input type="checkbox"/> Voluntarios	<input type="checkbox"/> Organización
<input type="checkbox"/> Voluntarios	<input type="checkbox"/> Empresa:	<input type="checkbox"/> Voluntarios
<input type="checkbox"/> Servicio municipal	<input type="checkbox"/> Otros:	<input type="checkbox"/> Servicio municipal
<input type="checkbox"/> Empresa:		<input type="checkbox"/> Empresa:
<input type="checkbox"/> Otros:		<input type="checkbox"/> Otros:

 x → cubos por personas

FECHA:	DE	DE
COLOCA LOS CUBOS	SACA LOS RESIDUOS SIN MEZCLARLOS	RETIRA LOS CUBOS
<input type="checkbox"/> Organización	<input type="checkbox"/> Voluntarios	<input type="checkbox"/> Organización
<input type="checkbox"/> Voluntarios	<input type="checkbox"/> Empresa:	<input type="checkbox"/> Voluntarios
<input type="checkbox"/> Servicio municipal	<input type="checkbox"/> Otros:	<input type="checkbox"/> Servicio municipal
<input type="checkbox"/> Empresa:		<input type="checkbox"/> Empresa:
<input type="checkbox"/> Otros:		<input type="checkbox"/> Otros:

 x → cubos por personas

FECHA:	DE	DE
COLOCA LOS CUBOS	SACA LOS RESIDUOS SIN MEZCLARLOS	RETIRA LOS CUBOS
<input type="checkbox"/> Organización	<input type="checkbox"/> Voluntarios	<input type="checkbox"/> Organización
<input type="checkbox"/> Voluntarios	<input type="checkbox"/> Empresa:	<input type="checkbox"/> Voluntarios
<input type="checkbox"/> Servicio municipal	<input type="checkbox"/> Otros:	<input type="checkbox"/> Servicio municipal
<input type="checkbox"/> Empresa:		<input type="checkbox"/> Empresa:
<input type="checkbox"/> Otros:		<input type="checkbox"/> Otros:

 x → cubos por personas

FECHA:	DE	DE
COLOCA LOS CUBOS	SACA LOS RESIDUOS SIN MEZCLARLOS	RETIRA LOS CUBOS
<input type="checkbox"/> Organización	<input type="checkbox"/> Voluntarios	<input type="checkbox"/> Organización
<input type="checkbox"/> Voluntarios	<input type="checkbox"/> Empresa:	<input type="checkbox"/> Voluntarios
<input type="checkbox"/> Servicio municipal	<input type="checkbox"/> Otros:	<input type="checkbox"/> Servicio municipal
<input type="checkbox"/> Empresa:		<input type="checkbox"/> Empresa:
<input type="checkbox"/> Otros:		<input type="checkbox"/> Otros:

 papel
Kg. reciclados el año anterior Kg. esperados este año

 %

 envases
Kg. reciclados el año anterior Kg. esperados este año

 %

 vidrio
Kg. reciclados el año anterior Kg. esperados este año

 %

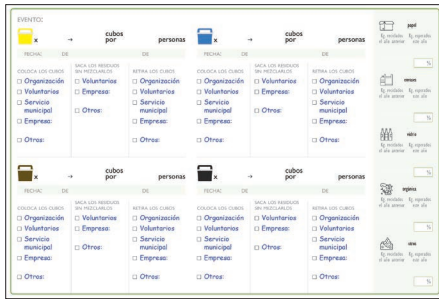
 orgánica
Kg. reciclados el año anterior Kg. esperados este año

 %

 otros
Kg. reciclados el año anterior Kg. esperados este año

 %

Cuaderno de trabajo



Puedes descargarlo en cogersa.es/editorial-y-grafica/



Bibliografía

- *Guía para avanzar en la organización de eventos circulares. Asociación de Festivales de Música en colaboración con Gabeiras & Asociados. Ministerio de Cultura y Deporte.*
- *Manual de Organización de Eventos Ambientalmente Sostenibles. Metodología Erronka Garbia - Evento Sostenible de Ithobe. Gobierno Vasco.*
- *Guía para organizar eventos sostenibles. Dirección General de Calidad Ambiental y Cambio Climático del Gobierno de Cataluña. 2022.*
- *Guía orientativa de eventos sostenibles en Castilla y León. Junta de Castilla y León. 2010.*
- *Guía de buenas prácticas para la realización de eventos sostenibles en la URCJ. Universidad Rey Juan Carlos. 2017.*
- *Guía para el cálculo de la huella de carbono y para la elaboración de un plan de mejora de una organización. MITECO.*



EDICIÓN: COGERSA.

COORDINACIÓN, DISEÑO Y
MAQUETACIÓN: CADE Comunicación.

ILUSTRACIONES: Alfonso Zapico, 2024.

IMPRESIÓN Y ENCUADERNACIÓN:
Asturcopia.

DEPÓSITO LEGAL: AS 01130-2026.

IMPRESO EN PAPEL ECOLÓGICO.



Descargar en pdf
www.cogersa.es



Principado de
Asturias



COGERSA

www.cogersa.es

900 14 14 14